

VOLEBNÍ A JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU PŘÍRODOVĚDECKÉ FAKULTY UNIVERZITY KARLOVY V PRAZE

*Akademický senát Přírodovědecké fakulty
se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb.,
o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách),
usnesl na tomto Volebním a jednacím řádu Přírodovědecké fakulty,
jako jejím vnitřním předpisu:*

Úvodní ustanovení

1. Tímto Volebním a jednacím řádem jsou stanovena pravidla pro volbu členů Akademického senátu Přírodovědecké fakulty (dále senát), volbu předsednictva senátu a volbu kandidáta na děkana fakulty, a dále pak upraveny podrobnosti jednání senátu a jeho výkonných, poradních a dalších orgánů.

Část I.

Volba členů senátu

Článek 1

Vyhlášení voleb

1. Volby členů jednotlivých komor senátu (viz čl. 11, odst. 6 Statutu Přírodovědecké fakulty (dále Statut) vyhlašuje předsednictvo senátu se souhlasem pléna senátu nejméně 2 měsíce před uplynutím funkčního období členů příslušné komory senátu tak, aby se volby konaly nejpozději 15 dní před uplynutím tří let od nástupu do funkce pro členy zaměstnanecké komory senátu (dále ZKAS) a dvou let od nástupu do funkce pro členy studentské komory senátu (dále SKAS). Usnesení o vyhlášení voleb se zveřejňuje na úřední desce Přírodovědecké fakulty (dále fakulta) a na jejích webových stránkách. K provedení voleb zvolí senát volební komisi.
2. Na základě usnesení senátu se mohou volby provést částečně či úplně elektronicky pomocí počítačové sítě. Musí být zajištěno splnění podmínek podle zákona o vysokých školách. Současně bude zveřejněn dokument o technických podrobnostech organizace,

průběhu a zabezpečení takových voleb. Případné námitky členů akademické obce fakulty řeší senát.

3. Volební komise oznamuje podrobnosti o konání voleb na webových stránkách senátu a fakulty.
4. V oznámení o konání voleb senátu musí být uvedeno: datum konání voleb, volená komora, vymezení volebních okrsků (dále okrsek), počet členů senátu volených v jednotlivých okrscích, jména členů volební komise, kteří zodpovídají za organizaci voleb v příslušném okrsku, výzva k podávání návrhů kandidátů, datum ukončení podávání návrhů.
5. Jména navrhovaných kandidátů se shromažďují zpravidla do 15. dne před konáním voleb.
6. Stručné životopisy kandidátů se zveřejňují zpravidla nejpozději 10 dnů před konáním voleb.
7. Lhůty stanovené podle odst. 4 a 5 může senát stanovit odlišně, konkrétní data jsou stanovena senátem při vyhlášení konání voleb.
8. Konec volební kampaně je 24 hodin před začátkem voleb.
9. Volby probíhají v okrscích. Voliči z řad akademických pracovníků a studentů jsou rozděleni do čtyř okrsků – biologického, geografického, geologického a chemického. Rozdělení vychází z Organizačního řádu fakulty (viz čl. 3, odst. 3 Statutu).
10. Počet členů senátu volených v jednotlivých okrscích je závislý na počtu voličů v jednotlivých okrscích a je určován podle následujícího algoritmu
 - (a) Každému okrsku se přidělí počet mandátů rovný celočíselné části podílu $[o/v]$, kde o je počet voličů v daném okrsku, v je podíl počtu voličů dané komory senátu a počtu členů dané komory. Pro každý okrsek se stanoví parametr z , který odpovídá relativnímu zbytku voličů daného okrsku vzhledem k aktuálnímu počtu přidělených mandátů v daném okrsku: $z = (o/v - \text{počet mandátů přidělených okrsku}) / \text{počet mandátů přidělených okrsku}$.
 - (b) Není-li rozdělen počet mandátů odpovídající počtu členů volené komory, přiřadí se jeden mandát okrsku s nejvyšším z a parametr z se u tohoto okrsku přepočítá. Takto se postupně rozdělí všechny nerozdělené mandáty.
 - (c) Nemá-li některý okrsek po rozdělení všech mandátů alespoň dva mandáty (u ZKAS) resp. jeden mandát (u SKAS), přeřadí se tomuto okrsku jeden mandát z okrsku s nejnižším z , který má zároveň alespoň tři (u ZKAS) resp. dva (u SKAS) přidělené mandáty, a parametr z se přepočítá. Takto se postupuje, dokud všechny okrsky ZKAS nemají alespoň dva a všechny okrsky SKAS alespoň jeden přidělený mandát.
 - (d) Počet přidělených mandátů každému okrsku je roven počtu volených členů senátu v daném okrsku.

Článek 2 Volební komise

1. Členové volebních komisí jsou voleni plénem senátu z řad členů senátu veřejným hlasováním. O každém členu volební komise se hlasuje zvlášť. Senát přitom rozhoduje prostou většinou hlasů.
2. Návrhy na členy volební komise může podat kterýkoliv člen senátu.
3. Volební komise je rozdělena na dílčí volební komise pro každý volební okrsek. Počet členů volební komise je takový, aby byla každá dílčí volební komise alespoň dvoučlenná.

Článek 3 Navrhování kandidátů

1. Návrhy kandidátů se podávají členům volební komise příslušného volebního okrsku písemnou formou. Návrh musí obsahovat jméno a příjmení kandidáta, tituly, u zaměstnance název pracoviště a pracovní zařazení, u studenta studijní obor a ročník. Návrh musí dále obsahovat jména a podpisy tří navrhovatelů, kteří jsou členy akademické obce fakulty (dále akademická obec).
2. Při přijímání návrhů musí volební komise respektovat ustanovení Statutu čl. 10 odst. 3 o neslučitelnosti funkcí.
3. Navržený kandidát bude na kandidátní listinu zapsán, pouze pokud se svou kandidaturou souhlasí. Kandidáti navržení současně ve více okrscích mohou vyjádřit souhlas se svou kandidaturou pouze v jednom okrsku. Pokud není souhlas doručen společně s návrhem kandidáta, vyžádá jej od kandidáta volební komise.
4. Členové volební komise mohou uspořádat v rámci předvolební kampaně setkání kandidátů se členy akademické obce.

Článek 4 Konání voleb

1. Členy senátu volí členové akademické obce osobně v přímých a tajných volbách.
2. Pověření členové volební komise zajistí ke dni voleb hlasovací lístky se jmény kandidátů. V seznamu voličů označí voličiho člena akademické obce, vydají mu volební lístek a informují ho o předepsaném způsobu jeho úpravy. Po úpravě umožní voličímu vhození volebního lístku do volební urny.

3. Na volebních lístcích musí být uvedena jména všech kandidátů v abecedním uspořádání a stručná informace pro voliče o způsobu úpravy volebního lístku.
4. Pověření členové volební komise odpovídají za regulérní průběh voleb a budou přítomni ve volebním místě po celou dobu stanovenou pro konání voleb.
5. Hlasovací lístky jsou oprávněným voličům vydávány členy volební komise bezprostředně před volbou, nestanoví-li senát jinak.
6. Volič na hlasovacím lístku označí nejvýše tolik kandidátů, kolik zástupců daného volebního okrsku senát stanovil. V opačném případě je hlasovací lístek považován za neplatný.

Článek 5

Sčítání hlasů a vyhlášení výsledků voleb

1. Bezprostředně po uplynutí doby určené pro vlastní průběh voleb přistoupí členové volební komise ke sčítání hlasů. Po otevření volební urny všechny hlasovací lístky vyjmou a zkontrolují jejich celkový počet a platnost.
2. Kandidáti do senátu v příslušném okrsku budou seřazeni podle počtu získaných hlasů; z těchto seznamů budou vybráni jako členové senátu kandidáti s nejvyšším ziskem hlasů, nejvýše však tolik osob, kolik má daný okrsek míst v senátu. Při rovnosti hlasů dvou nebo více kandidátů na rozhodujících místech ve stejném okrsku rozhodne o pořadí volební komise losem za jejich přítomnosti.
3. O výsledku voleb pořídí pověřený člen volební komise písemný zápis, který všichni členové komise podepíší. Do zápisu se uvede datum konání voleb, celkový počet odevzdaných platných a neplatných hlasovacích lístků a pořadí všech kandidátů, kteří se voleb zúčastnili podle počtu získaných hlasů. Výrazným způsobem označí kandidáty, kteří byli zvoleni za členy senátu.
4. Kandidáti, kteří nebyli zvoleni členy senátu, ale volilo je nejméně 20 % voličů, kteří se dostavili k volbám, jsou pokládáni za náhradníky. Náhradníci se stávají členy senátu v případě odstoupení nebo odvolání některého člena senátu z příslušné komory senátu a volebního okrsku (čl. 12, odst. 3 Statutu). Nemůže-li na uvolněné místo nastoupit náhradník, vyhlásí senát neprodleně v příslušném okrsku doplňovací volby, které se konají podle stejných pravidel jako volby řádné.
5. Výsledky voleb se oznamují akademické obci zveřejněním na úřední desce a webových stránkách fakulty.
6. Seznam voličů, volební lístky a zápis o průběhu a výsledcích voleb se ukládají do archivu písemností senátu.

Článek 6

Nástup do funkce

1. Na prvním zasedání po uskutečněných volbách se členové senátu ujímají svých funkcí a jsou vyzváni k podpisu senátorského slibu:
„Slíbují, že funkci člena akademického senátu budu vykonávat podle svého nejlepšího svědomí a v souladu se zájmy akademické obce fakulty. Při svém rozhodování budu mít vždy v první řadě na zřeteli uchování, naplňování a další rozvíjení základních idejí akademického společenství vyjádřených v preambuli statutu fakulty.“
2. Člen senátu, který byl zvolen jako student a řádně ukončil bakalářský studijní program a přihlásil se na fakultě do navazujícího magisterského studijního programu nebo řádně ukončil magisterský studijní program a přihlásil se na fakultě do doktorského studijního programu, může písemně prohlásit, že hodlá nadále zůstat náhradníkem podle čl. 5 odst. 4. tohoto řádu. Prohlášení musí být do sedmi dnů ode dne ukončení studia doručeno předsednictvu senátu. Náhradník bude povolán do senátu až po zápisu tohoto uchazeče do studia. V případě, že náhradník nebyl přijat ke studiu, tak po nabytí právní moci rozhodnutí o jeho nepřijetí ke studiu, nejdéle však po čtyřech měsících ode dne doručení prohlášení, přestává být náhradníkem.
3. Člen senátu odstupující z funkce podle čl. 12 odst. 3 Statutu může písemně prohlásit, že hodlá nadále zůstat náhradníkem. Po nastoupení nového člena senátu se pořadí náhradníků stanoví dle čl. 5 odst. 4 tohoto řádu.

Článek 7

Odvolání člena senátu

1. V případě, že se člen senátu soustavně neúčastní jednání senátu po dobu delší než čtyři měsíce a zmešká tak čtyři nebo více schůzí senátu, může předseda senátu iniciovat jednání o jeho odvolání.
2. Tajné hlasování o odvolání člena senátu musí proběhnout nejdříve na příštím řádném zasedání senátu následujícím po zasedání, na kterém se o odvolání začalo jednat.
3. K odvolání člena senátu je třeba souhlasu dvou třetin přítomných členů senátu, nejméně však polovina všech členů senátu.

Část II.

Volba předsednictva senátu

Článek 8

Volba předsedy a místopředsedů

1. Na první schůzi po uskutečněných volbách do některé komory senátu se koná volba předsednictva senátu na dobu šesti řádných zasedání senátu. Po uplynutí této doby se volba opakuje, přičemž mohou být do předsednictva navrženi i noví kandidáti.
2. Dva členové předsednictva jsou voleni ze ZKAS a jeden ze SKAS. Každý člen předsednictva ze ZKAS musí být z jiného volebního okrsku.
3. K volbě členů předsednictva ustanovuje senát tříčlennou volební komisi složenou ze členů senátu. Každý člen volební komise musí být z jiného okrsku. Nejméně jeden člen komise musí být ze SKAS.
4. Členové předsednictva jsou voleni tajným hlasováním. K uskutečnění voleb členů předsednictva je potřebná přítomnost nejméně dvou třetin všech členů senátu.
5. Volby předsednictva senátu jsou dvoufázové. V první fázi se koná volba předsedy senátu, po jeho zvolení se ve druhé fázi volí dva místopředsedové senátu. Návrhy na členy předsednictva předkládají volební komisi členové senátu před danou fází voleb. Přijetí každého návrhu je podmíněno souhlasem navrhovaného. Jména navržených kandidátů jsou před samotným aktem dané fáze voleb uvedena na dobře viditelném místě volební místnosti.
6. Při volbě předsedy napíše členové senátu na volební lístek jméno nejvýše jednoho kandidáta na předsedu senátu, při volbě místopředsedů jména nejvýše dvou kandidátů. Volební lístky, na kterých je uvedeno více než jedno jméno kandidáta (resp. dvě jména ve druhé fázi voleb), jsou neplatné.
7. Kandidáti jsou v jednotlivých fázích voleb seřazeni sestupně podle počtu obdržených hlasů. Předsedou senátu se stává kandidát s nadpoloviční většinou hlasů v první fázi voleb. Pokud nezíská v prvním kole žádný z kandidátů potřebnou většinu hlasů, koná se druhé kolo první fáze, do kterého postupují dva kandidáti s nejvyšším počtem hlasů z prvního kola, případně kandidáti s počty hlasů odpovídajících druhému místu. Předsedou se stává kandidát s nejvyšším počtem hlasů v druhém kole první fáze voleb.
8. Místopředsedy senátu se stávají dva kandidáti s nejvyšším počtem získaných hlasů v druhé fázi voleb tak, aby bylo dodrženo ustanovení v odst. 2. V případě rovnosti hlasů na volitelných pozicích se koná bezprostředně druhé kolo druhé fáze, ve kterém se rozhoduje pouze mezi kandidáty se shodným počtem hlasů na volitelnou pozici z předchozího kola.
9. V případě opakované rovnosti hlasů v druhých kolech rozhodne mezi kandidáty los. Losování uskuteční volební komise.

10. Uvolní-li se z jakéhokoliv důvodu v průběhu funkčního období funkce některého z členů předsednictva, koná se na nejbližším zasedání senátu volba nového člena předsednictva.
11. Rozhodnutí, který ze zvolených dvou místopředsedů bude zastávat funkci prvního místopředsedy, a který bude zastávat funkci druhého místopředsedy, je v kompetenci předsedy senátu.

Část III.

Volba kandidáta na děkana fakulty

Článek 9

Úvodní ustanovení

1. V souladu s § 27 odst. 1 písm. g) zákona o vysokých školách volí senát osobu navrhouvanou rektorovi ke jmenování děkanem fakulty (dále děkan).

Článek 10

Vyhlášení voleb

1. Volbu kandidáta na děkana vyhláší předsednictvo senátu se souhlasem pléna senátu tak, aby k vlastní volbě došlo nejméně tři měsíce před uplynutím funkčního období děkana a aby byl dostatek času na podání návrhů na kandidáty i na předvolební kampaň.
2. Senát stanoví termíny podání návrhů, délku volební kampaně i datum volby.

Článek 11

Volební komise

1. Senát zřizuje k volbě děkana nejméně tříčlennou volební komisi přiměřeně podle čl. 2 tohoto řádu.
2. Úkolem volební komise je zejména informovat akademickou obec o pravidlech volby, shromažďovat návrhy na kandidáty a dbát na regulární průběh volební kampaně i vlastní volby.

Článek 12

Návrhy kandidátů

1. Kandidáti jsou obvykle z řad docentů a profesorů fakulty.

2. Návrh musí být podán písemnou formou volební komisi a musí obsahovat souhlas navrhovaného s kandidaturou a jména a podpisy nejméně 20 členů akademické obce, kteří danou kandidaturu podporují.
3. Volební komise je povinna písemně potvrdit přijetí návrhu. Kandidatura je platná jen v případě, že do termínu stanoveného pro počátek volební kampaně kandidát zašle svůj životopis a volební program volební komisi. Kandidát si může od volební komise vyžádat potvrzení o přijetí těchto materiálů.
4. Volební komise je povinna v den určený pro počátek volební kampaně zveřejnit úplný seznam kandidátů, kteří splnili výše uvedené náležitosti. Zveřejnění kandidatury před začátkem volební kampaně je možné pouze se souhlasem daného kandidáta.
5. V případě, že některý z kandidátů odstoupí od své kandidatury, je povinen o tomto svém rozhodnutí ihned písemně informovat volební komisi.

Článek 13 Volební kampaň

1. Seznam kandidátů, jejich životopisy a programy zveřejní volební komise na webových stránkách fakulty. Zároveň budou kandidáti vyzváni, aby během kampaně odpovídali písemně na dotazy členů senátu, případně ústně na otázky položené na veřejných zasedáních akademické obce
2. Veškeré další údaje a materiály ve prospěch či neprospěch kandidátů mohou členové akademické obce zveřejňovat pouze po dobu trvání volební kampaně. Tyto materiály musí být podepsány a být v plném souladu s právními předpisy a demokratickými zásadami.

Článek 14 Vlastní volba

1. Volba se provádí tajným hlasováním.
2. Zvolen je ten z navržených, který získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.
3. V případě, že žádný z navržených nebude zvolen, uskuteční se další kolo voleb, do kterého postupují ti dva z navržených, kteří získali největší počet hlasů. Pokud dojde na prvním místě k rovnosti hlasů u více než dvou navržených nebo jestliže dojde k rovnosti hlasů až na druhém místě, postupují do dalšího kola též všichni navržení, kteří získali stejný počet hlasů. Další kolo voleb se uskuteční i tehdy, dojde-li k rovnosti hlasů v kole, v němž se hlasovalo pouze o dvou navržených. Jestliže ani jeden ze dvou navržených, o nichž se hlasovalo v daném kole, nezíská nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu, postupuje do dalšího kola ten, kdo získal větší počet hlasů.

4. Nezíská-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu jediný navržený, o němž se hlasovalo v daném kole, volba končí. V takovém případě vyhlásí senát nové volby.
5. V průběhu voleb může kterýkoli z navržených od své kandidatury odstoupit, a to vždy před zahájením příslušného kola.
6. Volební komise vyhotoví o průběhu volby zápis podepsaný všemi jejími členy, který zveřejní. Nejsou-li do jednoho týdne od volby uplatněny procedurální námitky proti průběhu voleb (čl. 15 odst. 2), předá předseda senátu návrh na jmenování vítěze voleb děkanem rektorovi.

Článek 15 Platnost volby

1. Členové volební komise odpovídají za to, že je volba provedena v souladu s tímto řádem. V případě, že komise zjistí v průběhu volby závažné porušení tohoto řádu či nadřizovaných předpisů, je povinna tuto skutečnost neprodleně projednat, ihned oznámit senátu, prohlásit volbu za neplatnou a požádat senát o vyhlášení nové volby.
2. Procedurální námitky proti průběhu voleb lze uplatnit do jednoho týdne a to písemně dopisem adresovaným senátu.
3. Volba nabývá platnosti podpisem všech členů volební komise.

Článek 16 Návrh na odvolání děkana

1. Na podkladě písemného podnětu nejméně 50 členů akademické obce a alespoň dvou členů senátu nebo z podnětu nejméně pěti členů senátu musí senát hlasovat o podání návrhu na odvolání děkana.
2. Jestliže se pro návrh v tajném hlasování vysloví nejméně tři pětiny všech členů senátu, předseda senátu bezodkladně předá rektorovi návrh na odvolání děkana a informuje o tomto usnesení děkana.

Část IV.
Jednací řád senátu

Článek 17
Předsednictvo senátu

1. Předsednictvo senátu (dále jen "předsednictvo") je výkonným orgánem senátu.
2. Předsednictvo má tři členy - předsedu a prvního a druhého místopředsedu.
3. Předsednictvu přísluší zejména:
 - a) navrhopvat pořad jednotlivých zasedání senátu,
 - b) shromažďovat a připravovat podklady pro zasedání senátu,
 - c) svolávat zasedání senátu,
 - d) zajišťovat zveřejnění zápisů a usnesení z jednání senátu,
 - e) zabezpečovat úkoly vyplývající z usnesení senátu,
 - f) jmenovat zapisovatele se souhlasem senátu.
4. Předsednictvo se schází podle potřeby. Schůze předsednictva zpravidla předcházejí zasedáním senátu, případně na ně navazují.
5. Zápisy ze schůzí předsednictva se zpravidla nepořizují. Všechny materiály, projednávané na schůzích předsednictva, se ukládají na dobu minimálně 5 let v archivu písemností senátu, kde jsou všem členům senátu a ostatním členům akademické obce k nahlédnutí.
6. Informaci o jednání předsednictva a jeho závěrech přednáší předseda nebo jím pověřený člen předsednictva na nejbližším zasedání senátu.
7. Členství v předsednictvu zaniká spolu s členstvím v senátu. K zániku členství v předsednictvu dochází též vzdáním se funkce, odvoláním senátem, nezvolením v opakované volbě po uplynutí období šesti řádných zasedání senátu.

Článek 18
Předseda

1. Předseda řídí práci předsednictva a zasedání senátu, pokud není nutné, aby byl zastupován, nebo pokud tímto řízením nepověří jiného člena senátu.
2. Předseda ověřuje a podepisuje zápisy ze schůzí senátu.
3. Předseda uskutečňuje jménem senátu potřebná jednání s děkanem, popřípadě tajemníkem nebo proděkanem, pokud není v konkrétních případech usneseno jinak.
4. Předseda nebo jím pověřený zástupce se účastní zasedání kolegia děkana a deleguje se souhlasem senátu zástupce na zasedání sekčních vědeckých rad.

Článek 19 Místopředsedové

1. Senát má dva místopředsedy: prvního a druhého místopředsedu. Oba místopředsedové jsou členy předsednictva. Předsedou senátu určený místopředseda zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti nebo v jiných potřebných případech. Jestliže předseda nemůže předem určit, který z místopředsedů je pověřen zastupováním, zastupuje předsedu první místopředseda.

Článek 20 Zapisovatel

1. Zapisovatele jmenuje předsednictvo senátu z řad členů senátu se souhlasem navrženého a prosté většiny hlasů přítomných členů senátu, obvykle bezprostředně po volbě předsednictva nebo podle potřeby. Hlasování o zapisovateli je veřejné.
2. Zapisovatel pořizuje záznamy z jednání senátu a před jejich zveřejněním je předkládá k ověření předsedovi senátu.
3. Podle potřeby se může zapisovatel účastnit schůzí předsednictva senátu.

Článek 21 Řádná a mimořádná zasedání senátu

1. Řádné zasedání senátu se koná obvykle jedenkrát za měsíc s výjimkou období od 1. července do 30. září (viz čl. 23).
2. Řádná zasedání senátu svolává předsednictvo. Datum, hodinu a místo konání příštího zasedání senátu oznamuje předseda nebo jeho zástupce, který řídí zasedání senátu, vždy na konci předchozího zasedání. Údaje o konání příštího zasedání jsou rovněž uvedeny v každém zápisu ze zasedání senátu.
3. Mimořádné zasedání senátu je předsednictvo povinno svolat při závažných neodkladných případech nebo požádá-li o to alespoň jedna třetina členů senátu nebo děkan fakulty. Nevyplyvá-li z okolností jiná lhůta, svolává předsednictvo mimořádné zasedání do jednoho týdne.
4. Termín a místo konání řádného zasedání musí být oznámeny dotčeným osobám a orgánům alespoň 1 týden předem, u mimořádného zasedání alespoň tři dny předem.

Článek 22

Zmocnění předsednictva

1. Senát může zmocnit předsednictvo, aby se v období od 1. července do 30. září, nebo ve zvláště odůvodněných případech i mimo toto období, předběžně vyjádřilo v neodkladných věcech, které jinak podléhají vyjádření senátu.
2. Předběžná vyjádření předsednictva přijatá podle odstavce 1 podléhají dodatečnému schválení senátem na jeho nejbližším zasedání a nesmí z nich tedy vyplývat právně závazné či jinak neodvolatelné důsledky.

Článek 23

Jednání senátu

1. Jednání senátu lze zahájit, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů senátu. Klesne-li v průběhu jednání počet přítomných členů senátu pod uvedenou hranici, jednání se po 15 minutách trvání tohoto stavu ukončí. V tom případě je třeba postupovat podle ustanovení čl. 25.
2. Jednání senátu řídí předseda nebo jím pověřený člen předsednictva (dále jen „předsedající“).

Článek 24

Pořad jednání

1. Pořad jednání jednotlivých zasedání senátu navrhuje předsednictvo. Vychází při tom z předchozích usnesení senátu, z návrhů vedení fakulty, z obdržených písemností, z iniciativních návrhů členů akademické obce a z vlastních podnětů. Součástí programu jednání je zpravidla schvalování zápisu z minulé schůze.
2. Navržený pořad jednání musí být zveřejněn na webových stránkách senátu a intranetu fakulty nejméně tři dny před konáním zasedání senátu. V naléhavých případech může předsednictvo návrh dodatečně doplnit nebo změnit.
3. Po zahájení jednání senátu seznámí předsedající členy senátu s aktualizovaným pořadem jednání a umožní členům senátu předložit doplňovací nebo pozměňovací návrhy k pořadu jednání.
4. Navržený pořad jednání včetně přijetí doplňovacích a pozměňovacích návrhů podle odst. 2 nebo 3 schvaluje senát. Pořad jednání je schválen prostou většinou hlasů.

Článek 25 Odročení jednání

1. Není-li schválený pořad jednání vyčerpán po pěti hodinách jednání, může předsednictvo rozhodnout o odročení neprojednaných bodů pořadu jednání na příští řádné zasedání senátu. K odročení jednání přistoupí předsednictvo také, dojde-li k situaci dle čl. 23 odst. 1.
2. Jedná-li se o odročení jednání o záležitostech, které nesnesou delšího odkladu, může předsednictvo k projednání určit termín mimořádného zasedání senátu (čl. 21 odst. 3 a 4).
3. Projednávaný bod může být se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných členů senátu odročen rovněž v případech, kdy je třeba ověřit některé nové skutečnosti, nebo jestliže se potřebují členové senátu podrobněji seznámit s předloženými písemnými materiály.

Článek 26 Podkladové materiály

1. Jednotlivé body pořadu se projednávají zpravidla na základě písemných podkladových materiálů. Tyto materiály předkládá navrhovatel, který žádá o projednání, předsednictvu nejpozději jeden týden před dnem konání zasedání senátu. Předsednictvo bezodkladně zajistí, aby se s těmito materiály měli možnost seznámit členové senátu.
2. V jednoduchých případech lze se souhlasem předsednictva, nebo v průběhu zasedání senátu se souhlasem senátu, bod pořadu projednat bez písemného podkladového materiálu. Senát může takový postup navržený předsednictvem odmítnout a vyžádat si předložení písemného podkladového materiálu. Příslušný bod se v tomto případě stáhne z pořadu jednání.
3. Úvodní slovo při projednávání bodů jednání přednese pověřený člen předsednictva nebo navrhovatel nebo jeho zástupce.
4. Senát může požádat navrhovatele o doplnění podkladových materiálů, jestliže se v průběhu rozpravy ukáží předložené podkladové materiály jako nedostačující.

Článek 27 Účast na jednání a stanoviska

1. Senát nebo předsednictvo mohou k jednání přizvat i další osoby, je-li toho zapotřebí k řádnému objasnění projednávané věci.
2. Senát si může vyžádat stanovisko kteréhokoliv z ostatních orgánů akademické samosprávy fakulty, členů akademické obce, popř. dalších pracovníků fakulty.

Článek 28

Rozprava

1. K jednotlivým bodům pořadu se koná rozprava. V rozpravě mohou vystoupit členové senátu, osoby přizvané na jednání senátu, členové Akademického senátu Univerzity Karlovy v Praze, děkan a tajemník fakulty.
2. Do rozpravy se mohou přihlásit i jiní členové akademické obce, než osoby uvedené v odstavci 1. Udělení slova těmto osobám může senát odeprít.
3. Přihlášky do rozpravy se podávají předem u předsedajícího nebo přímo v průběhu rozpravy.
4. Při zahájení rozpravy oznámí předsedající předem přihlášené řečníky a uděluje jim slovo postupně v tom pořadí, v jakém se přihlásili. Po vyčerpání pořadu předem přihlášených pokračuje rozprava přímým přihlašovaním.
5. Senát se může usnést na maximální době projevu, která nesmí být kratší pěti minut.
6. Člen senátu má právo na faktickou poznámku, která reaguje na průběh rozpravy. Slovo mu bude uděleno ihned, jakmile skončí ten, kdo právě hovoří. Přednesení faktické poznámky nesmí přesáhnout dvě minuty.
7. Členové senátu mohou v rozpravě přednést doplňovací nebo pozměňovací návrhy ve vztahu k návrhům obsaženým v písemných podkladových materiálech nebo přednesených v úvodním slově podle čl. 27.
8. Na závěr rozpravy bude uděleno slovo navrhovateli, jestliže o ně požádá.
9. Nikdo nesmí být nikým přerušován, když mluví. Předsedající je však oprávněn upozornit řečníka, jestliže nehovoří k věci. Výjimečně je předsedající oprávněn odejmout slovo tomu, kdo:
 - a) přes předchozí upozornění nemluví k projednávané věci; rozpravějící může vznést proti takovému postupu námitku, o níž rozhodne neprodleně senát;
 - b) překročí řečnickou dobu určenou podle odst. 5 nebo 6.

Článek 29

Usnesení

1. Senát rozhoduje a vyslovuje se k věci usnesením. Senát je schopen usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina členů senátu.
2. Za přítomného se považuje člen senátu, který je v době hlasování fyzicky přítomen.
3. Není-li výslovně zákonem o vysokých školách nebo vnitřními předpisy univerzity a fakulty stanoveno jinak, je usnesení přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina přítomných členů senátu.

4. Souhlasu alespoň dvou třetin přítomných členů senátu, nejméně však nadpoloviční většiny všech členů senátu, je zapotřebí k přijetí usnesení, jimiž se rozhoduje:
 - a) ve věcech uvedených pod § 27 odst. 1 písm. a) až d) a h) zákona o vysokých školách,
 - b) o nakládání s majetkem svěřeným do správy fakultě podléhajícím vyjádření senátu,
 - c) o odvolání člena senátu,
 - d) o tom, že určitá věc je v rozporu s principy vyjádřenými v preambuli Statutu.
5. Vyjádření senátu ve věcech nenáležících do jeho kompetence mají formu doporučení.
6. Za projednaný se považuje bod programu, ke kterému bylo přijato usnesení. Projednaný bod není možno znovu otevírat na témže zasedání senátu.
7. Veškerá usnesení senátu podepisuje předseda senátu nebo jím pověřený člen předsednictva. Usnesení se zpravidla zveřejňují jako samostatná příloha zápisu.

Článek 30 Hlasování

1. Senát hlasuje zvlášť o každém návrhu, který mu byl předložen, pokud jej navrhovatel nevezme do zahájení hlasování zpět.
2. O návrzích se hlasuje v pořadí, v jakém byly předloženy. O doplňovacích a pozměňovacích návrzích se hlasuje před hlasováním o původním návrhu.
3. Před každým hlasováním upozorní předsedající členy senátu, že bude přikročeno k hlasování. V případě, že se jedná o hlasování o bodu, pro jehož schválení nestačí souhlas nadpoloviční většiny přítomných, upozorní i na tuto skutečnost.
4. Hlasování je veřejné, pokud ze zákona, Statutu nebo tohoto předpisu nevyplývá něco jiného.
5. Hlasování o osobách je vždy tajné a jmenovité, není-li řečeno jinak. Na návrh člena senátu může senát prostou většinou hlasů prohlásit i hlasování o jiné věci za tajné.
6. Je-li hlasování veřejné, hlasuje se zdvižením ruky.
7. Je-li hlasování tajné, hlasuje se hlasovacími lístky. Konkrétní obsah hlasovacího lístku a způsob vyznačení volby projedná senát před začátkem hlasování. Výsledek hlasování zjišťují dva skrutátoři z řad členů senátu, pověřeni předsedajícím.
8. Hlasování nesmí být přerušeno z jiných než technických důvodů.
9. Po ukončení hlasování nebo po zjištění výsledků hlasování vyhlásí předsedající výsledek tak, že sdělí počet hlasů odevzdaných pro návrh, proti návrhu a počet členů, kteří se zdrželi hlasování. Jestliže se přítomný člen senátu hlasování nezúčastnil, má se za to, že se hlasování zdržel.
10. O závažných záležitostech se může hlasovat podle jmen, jestliže se tak senát nadpoloviční většinou usnese. V takovém případě se v zápisu ze zasedání senátu uvede, jak který z členů senátu hlasoval.

11. Výsledek hlasování se uvádí do záznamu o průběhu zasedání senátu a do zápisu (článek 32).
12. Před vlastním hlasováním může proběhnout orientační hlasování (tajné či veřejné) senátu, jeho jednotlivých komor, senátorů zvolených za jednotlivé okrsky, či poradních orgánů podle charakteru projednávaného bodu.

Článek 31

Jednání a hlasování per rollam

1. Neodkladné záležitosti a návrhy podléhající vyjádření senátu, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání senátu, mohou být předsednictvem rozeslány členům senátu k posouzení per rollam.
2. Vyhlášení hlasování, znění návrhu a hlasovací formulář se rozešlou členům senátu prostřednictvím uzavřené elektronické konference. Ve vyhlášení se uvede lhůta pro posouzení a hlasování, která nesmí být kratší než jeden týden od rozeslání. Požádá-li o to člen senátu, bude mu návrh zaslán i v písemné podobě.
3. Hlasování je veřejné. Vyplněný hlasovací formulář obsahuje jméno a příjmení hlasujícího a jeho hlas (ano/ne/zdržuji se), jinak je neplatný.
4. Návrh posuzovaný per rollam se považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů senátu. I v tomto případě však může předsednictvo na žádost člena senátu podanou do tří dnů od vyhlášení výsledků návrh pozastavit a rozhodnout o jeho novém projednání na nejbližším zasedání senátu.
5. Tímto způsobem nelze jednat a hlasovat o záležitosti, o níž se má rozhodnout tajným hlasováním. Tímto způsobem rovněž nelze jednat a hlasovat vysloví-li s tím nejpozději ve lhůtě pro hlasování nesouhlas nejméně jedna pětina členů senátu.
6. Zápis o hlasování per rollam se schvaluje senát na svém nejbližším řádném zasedání. Součástí zápisu o hlasování per rollam je jmenný seznam členů senátu s uvedením toho, jak každý z nich hlasoval.

Článek 32

Zápis a záznamy ze zasedání senátu

1. O každém zasedání senátu se pořizuje zápis. Podkladem pro zápis je písemný záznam průběhu jednání, popř. audiovizuální záznam jednání.
2. V zápisu se uvádí termín zasedání, kdo z členů senátu byl přítomen, kdo byl omluven, kdo byl na jednání senátu přizván, jaký byl pořad jednání, jaká usnesení byla přijata k jednotlivým bodům pořadu a jaké byly číselné výsledky hlasování. Do zápisu může být dále uvedeno, kdo přednesl úvodní slovo a kdo se zúčastnil rozpravy, pokud to senát uzná za potřebné.

3. Na základě výslovného požadavku osoby, která přednesla návrh, stanovisko nebo jiné sdělení, nebo na základě usnesení senátu, se v zápisu uvedou též požadované formulace z takového vystoupení. Požadavek musí být uplatněn při projednávání dané věci.
4. Předsedající či zapisovatel má právo požadovat, aby osoba, která ústně přednesla návrh, stanovisko nebo jiné sdělení, hlavní body svého vystoupení sama stručně formulovala pro potřeby zápisu ze zasedání.
5. Písemný záznam průběhu jednání pořizuje zapisovatel senátu, za jeho nepřítomnosti člen senátu pověřený předsedajícím. Na pověřeného člena senátu se rovněž vztahuje ustanovení čl. 21.
6. Správnost zápisu z jednání senátu ověřuje předsedající.
7. Zápisy ověřené předsedajícím se zasílají pravidelně všem členům senátu, děkanovi, proděkanům a tajemníkovi fakulty. Jednorázově se zasílají osobám, které byly k jednání přizvány, jestliže je s nimi projednávaná věc předmětem zápisu.
8. Zápis ze zasedání schvaluje senát na svém příštím řádném zasedání. V případě výhrad k některému z bodů zápisu může být se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných členů senátu provedena dodatečná oprava, která bude do zápisu zanesena s poznámkou. V zápise bude poznamenáno, že zápis byl schválen s úpravami.
9. Zápisy a písemné záznamy, popř. audiovizuální záznamy, se ukládají do archivu senátu. Každý člen akademické obce má právo nahlédnutí do záznamů uložených v archivu senátu.

Článek 33

Archivace písemností

1. Veškeré zápisy, písemné záznamy, písemné podklady k jednání senátu, korespondence, tiskopisy zákonů a předpisů apod. se ukládají na dobu minimálně 5 let do archivu písemností senátu.
2. Za bezpečné uložení archivovaných písemností odpovídá člen předsednictva pověřený jejich archivací.
3. Archiv senátu předává na konci svého funkčního období odstupující předseda senátu nastupujícímu předsedovi senátu.

Článek 34

Poradní orgány

1. Senát může zřizovat stálé i dočasné poradní orgány (komise).
2. Členy poradních orgánů mohou být i ostatní členové akademické obce.
3. Členy poradního orgánu jmenuje po jejich souhlasu senát.
4. Členové poradních orgánů volí ze svého středu předsedu, který je vždy členem senátu.

5. V dohodě s dalšími orgány akademické samosprávy může senát zřizovat společné poradní orgány (komise). Dohodnutý počet členů těchto orgánů jmenuje senát.
6. Stálými poradními orgány jsou ekonomická a legislativní komise. Evidenci poradních orgánů a jejich členů vede druhý místopředseda.
7. Dočasné poradní orgány končí činnost po skončení úkolu, pro který byly zřízeny. Stálé poradní orgány končí činnost s volbou nového předsednictva. Předčasné ukončení činnosti poradních orgánů je v kompetenci senátu.
8. Písemnosti ze svých jednání předávají předsedové poradních orgánů předsednictvu senátu v souvislosti s řešením úkolů průběžně. Po ukončení činnosti poradních orgánů se písemnosti ukládají do archivu senátu.

Článek 35

Jednání poradních orgánů senátu

1. Na jednání poradních orgánů senátu se vztahují přiměřeně pravidla jednání senátu uvedená v tomto volebním a jednacím řádu.
2. Zápisy ze schůzí poradních orgánů se běžně nepořizují. V případech, kdy je to potřebné, může předseda pověřit pořízením zápisu některého z členů poradního orgánu. O těchto zápisech platí přiměřeně čl. 32 odst. 1 až 3 a 6.

Článek 36

Administrativa senátu

1. Administrativu senátu zabezpečuje pracovník děkanátu určený děkanem.

Článek 37

Podněty pro jednání

1. Senát, předsednictvo a poradní orgány jsou povinny využívat při své činnosti podnětů členů senátu, jiných poradních orgánů, orgánů akademické samosprávy a členů akademické obce. Jsou povinny zabývat se konkrétními návrhy ke všem věcem, které patří do jejich působnosti.

Článek 38

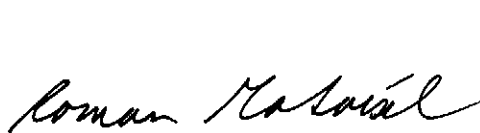
Webová stránka senátu

1. Webová stránka senátu slouží jako elektronická vývěska a elektronický archiv senátu. Obsahuje aktuální složení senátu a jeho poradních orgánů, zápisy z jednání minimálně za tři poslední roky, podrobné výsledky posledních voleb do senátu (včetně výsledků náhradníků) a veškeré vnitřní předpisy fakulty. Přístupové heslo k úpravám webové stránky senátu má předseda senátu, případně jím pověření členové senátu.

Část V.

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tímto předpisem se ruší Volební a jednací řád akademického senátu Přírodovědecké fakulty Univerzity Karlovy v Praze, který byl schválen akademickým senátem univerzity dne 10. 12. 1999 včetně všech pozdějších změn.
2. Orgány, které byly zřízeny ke dni nabytí účinnosti tohoto volebního a jednacího řádu, jakož i osoby, které byly k tomuto dni jejich členy, se považují za orgány zřízené a osoby ustanovené do funkcí podle tohoto volebního a jednacího řádu.
3. Tento Volební a jednací řád akademického senátu byl schválen akademickým senátem fakulty dne 14. 10. 2009 a nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy v Praze¹.
4. Tento Volební a jednací řád akademického senátu nabývá účinnosti pět dní po nabytí platnosti.



Mgr. Roman Matoušek
předseda akademického senátu



Prof. RNDr. Bohuslav Gaš, CSc.
děkan



¹ § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách. Akademický senát univerzity schválil tento Volební a jednací řád akademického senátu dne 6. listopadu 2009.

