

Řád doktorského studia Pedagogické fakulty

Akademický senát Pedagogické fakulty se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. g) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) a podle čl. 19 odst. 3 Statutu Pedagogické fakulty usnesl na tomto Řádu doktorského studia Pedagogické fakulty jako jejím vnitřním předpisu.

§ 1 Základní ustanovení

Řád doktorského studia na Pedagogické fakultě upravuje studium v doktorských studijních programech. Obsahuje doplňující a podrobnější ustanovení k Studijnímu a zkušebnímu řádu Univerzity Karlovy v Praze a jejím dalším vnitřním předpisům. Vychází ze zákona o vysokých školách č. 111/1998 Sb. a statutu fakulty.

§ 2 Studijní programy a studijní obory

Akreditované studijní obory v rámci jednotlivých studijních programů, otevírané v daném akademickém roce vyhláší na základě návrhů oborových rad děkan fakulty.

§ 3 Studium

1. Doktorský studijní program je zaměřen na vědecké bádání a samostatnou tvůrčí práci v oblasti výzkumu nebo vývoje či na samostatnou teoretickou a tvůrčí činnost v oblasti umění. Účelem doktorského studia je výchova vědeckých pracovníků schopných tvůrčím způsobem pracovat v oblastech vědeckého výzkumu a odpovídajících aplikací na úrovni umožňující aktivní participaci na rozvoji oboru.
2. **Forma studia** je a) prezenční b) kombinovaná, event. distanční
3. **Standardní doba studia** je tři roky. Maximální doba studia v doktorském studijním programu je osm let, prezenční formou studia je však možné studovat nejvýše tři roky. Doporučená doba studia v kombinované formě je pět let.
4. **Změnu formy studia** téhož studijního programu povoluje děkan na základě vyjádření školitele a příslušné oborové rady (dále viz čl. 9. odst. 2 Studijního a zkušebního řádu UK v Praze).V případě, že student v rámci prezenčního studia nestačil předložit

disertační práci nebo složit státní doktorskou zkoušku, dokončuje studium formou kombinovaného studia.

5. **O přerušení studia** žádá student písemně s uvedením důvodů. Studium lze přerušit vícekrát, nejméně na dobu jednoho semestru. Nejdelší celková doba přerušení studia je pět let. Celková doba přerušení nesmí spolu se skutečnou dobou studia přesáhnout maximální dobu studia. Dnem přerušení studia pozbývá student podle zákona o vysokých školách postavení studenta.
6. Doktorské studium na Pedagogické fakultě tvoří zpravidla přednáškové kurzy, semináře, konzultovaná četba, samostatné studium, akční výzkum ve výchovné praxi, zkoušky a řešení zadaného výzkumného tématu. Odd. pro vědeckou činnost vydává Seznam kurzů a seminářů pro každý akademický rok.
7. Doktorské studium po úspěšně složené přijímací zkoušce je zahájeno zpravidla od 1.9. (prezenční forma) a od 1.10 (kombinovaná forma studia). Dokladem o studiu je výkaz o studiu a průkaz studenta, který obdrží student při zahájení studia.
8. Studium je řádně **ukončeno** splněním všech studijních požadavků, vykonáním státní doktorské zkoušky a obhájením disertační práce. Dokladem o řádném ukončení studia je vysokoškolský diplom, který absolventům vydá při promoci univerzita. Nedostaví-li se absolvent k promoci, vydá mu univerzita diplom způsobem stanoveným rektorem. Absolventům je udělen akademický titul "doktor" ve zkratce "Ph.D." uváděné za jménem)
9. Za **jiné ukončení studia** se považuje: a) zanechání studia dnem, kdy bylo fakultě doručeno jeho písemné prohlášení o zanechání studia b) nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního plánu v daném akademickém roce. Rozhodnutí děkan vydává na základě návrhu příslušné oborové rady (č. 8, odst 3 Studijního a zkušebního řádu UK v Praze) c) odnětí akreditace studijního programu d) zánik akreditace studijního programu e) vyloučení ze studia podle disciplinárního řádu
10. **Studium cizinců**, pokud splní požadavky přijímacího řízení probíhá za stejných podmínek jako u ostatních studentů v příslušném akreditovaném studijním programu v českém jazyce (který je určen pro všechny uchazeče). Případy uskutečňování akreditovaného paralelního studijního programu pro cizince v cizím jazyce a studium cizinců všeobecně upravuje statut univerzity.

§ 4 Přijímací řízení

1. Podmínkou přijetí ke studiu v doktorském studijním programu je řádné ukončení studia v magisterském studijním programu. Je žádoucí, aby uchazeč prokázal zájem o studium ve zvoleném oboru (například vědeckou nebo umělecko-kritickou publikační aktivitou a kompetentním doporučením) a uvedl konkrétnější představu o obsahu studia.
2. Přihlášky do doktorského studia zasílají uchazeči na odd. pro vědeckou činnost Pedagogické fakulty k datu uvedenému ve veřejném oznámení přijímacího řízení. V přihlášce je nutné zejména uvést: a) osobní údaje uchazeče (datum a místo narození, rodné číslo, bydliště, telefon, státní příslušnost, rodinný stav) b) údaje o vysokoškolském studiu v podobě notářsky ověřeného diplomu a vysvědčení c) specifikaci formy doktorského studia d) zvolený obor příslušného studijního programu e) výzkumné téma, o které má uchazeč zájem. Nikoliv nezbytnou, ale vítanou součástí přihlášky může být jeden až dva doporučující dopisy informující o studijních nebo pracovních výsledcích a předpokladech uchazeče.
3. Nejméně 3 týdny před konáním přijímací zkoušky jmenuje děkan na základě návrhu oborové rady předsedu i členy přijímací komise. Komise vyhotoví o přijímací zkoušce zápis a podrobně vyplní protokol. V případě návrhu na přijetí navrhne školitele, v případě návrhu na nepřijetí zdůvodní své stanovisko.
4. Další podrobnosti o přijímacím a přezkumném řízení upravuje Řád přijímacího řízení UK v Praze

§ 5 Oborové rady

1. Obsahovou náplň oboru doktorského studia v daném studijním programu určuje, průběh studia řídí a jeho kvalitu garantuje příslušná **oborová rada**. Oborová rada má nejméně pět členů, nejméně dvě třetiny členů musí být z řad docentů nebo profesorů, nejméně jedna třetina členů musí být jiné osoby než členové akademické obce příslušné fakulty, popř. zúčastněných fakult, alespoň jeden z nich musí být jiná osoba než člen akademické obce univerzity.
2. Oborovou radu jmenuje na návrh děkana po projednání vědeckou radou fakulty nebo vědeckou radou zúčastněných partnerských pracovišť rektor. Předsedu oborové rady volí ze svého středu její členové a mají též právo ho odvolat.
3. Oborová rada je schopná usnášení, jsou-li přítomny dvě třetiny jejích členů. Rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů. Za přítomného člena se zde

považuje i písemné vyjádření člena fyzicky nepřítomného. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

4. Oborová rada navrhuje děkanovi požadavky k přijímací zkoušce k doktorskému studiu
5. Oborová rada projednává všechny případy doktorského studia, které vyžadují zvláštní zřetel, např. délka studia, přeřazení doktoranda z kombinované formy do prezenční formy studia nebo naopak, přerušení studia, změny ve studijním plánu, změna školitele ap.
6. Oborová rada garantuje přednášky, kurzy, semináře a další aktivity spojené s vědeckou přípravou doktorandů, ve všech ročnících studia a stanovuje počet dílčích zkoušek z oboru a jeho širšího vědního základu.
7. Oborová rada navrhuje děkanovi členy jednotlivých komisí a předměty státní doktorské zkoušky
8. Oborová rada předkládá děkanovi členy jednotlivých komisí pro obhajobu disertační práce
9. Oborová rada odpovídá děkanovi a vědecké radě fakulty za úroveň doktorského studia v daném studijním programu.
10. Předseda svolává zasedání oborové rady dle potřeby, nejméně však 2 krát do roka. Dále v případě, když je o to požádán děkanem fakulty, nebo alespoň třetinou členů oborové rady (do 14 dnů od podání žádosti).
11. Za agendu spojenou s doktorským studiem a spolupráci s oborovými radami odpovídá děkanovi proděkan pro vědeckou činnost.

§ 6 Školitel, konzultanti

1. Při sestavování studijního plánu a při řešení zadaného výzkumného tématu vede doktoranda školitel, kterého navrhuje předseda oborové rady a oficiálně jmenuje děkan fakulty po projednání v oborové radě a vědecké radě fakulty.
2. Školitel v souladu s cíli doktorské přípravy a po dohodě s doktorandem i s příslušnými odpovědnými fakultními pracovníky může navrhnout zapojení doktoranda do vědecké, vědecko-pedagogické nebo umělecko-kritické práce na odborných pracovištích fakulty, zpravidla formou spoluúčasti na grantových a jiných výzkumných úkolech. Školitel určuje rozsah podílu doktoranda na vědecké, vědecko-pedagogické nebo umělecko-kritické práci fakultního pracoviště se zřetelem k odborné orientaci doktoranda a v souladu s jeho studijním plánem.

3. Školitel může navrhnout děkanovi fakulty ustanovení konzultanta z řad vědecko-pedagogických, vědeckých nebo jiných odborných (např. uměleckých a umělecko-kritických) pracovníků fakulty, partnerských pracovišť či jiných organizací, který je díky svým speciálním odborným znalostem (anebo metodickým a technickým možnostem) schopen vést studenta v rámci určitého věcného nebo časového úseku doktorského studia. S návrhem na konzultanta školitel seznámí oborovou radu. Pokud konzultantem není některý z děkanem jmenovaných školitelů fakulty, musí být návrh na jeho ustanovení projednán a schválen oborovou radou. Konzultant je jmenován děkanem fakulty po předchozím souhlasu konzultanta a po souhlasu organizace, k níž je konzultant v pracovním poměru.

§ 7 Individuální studijní plán

1. Studium v doktorském studijním programu probíhá podle individuálního studijního plánu pod vedením školitele a event. konzultanta.
2. Podrobně vypracovaný studijní plán předkládá ve spolupráci se školitelem doktorand oborové radě ke schválení nejpozději do dvou měsíců ode dne přijetí.
3. Plnění individuálního studijního plánu podléhá pravidelnému ročnímu hodnocení, které schvaluje oborová rada. Školitel předloží oborové radě výroční hodnocení a prokáže skutečnosti, které odůvodňují konstatování, že student a) plní individuální studijní plán b) bez závažných důvodů neplní některé části individuálního studijního plánu c) nesplnil povinnosti individuálního studijního plánu. Tato skutečnost se posuzuje tak, že nastal případ uvedený v § 3, odst. 10, písm. b) tohoto řádu.

§ 8 Práva a povinnosti doktoranda

1. Právem doktoranda je navštěvovat všechny formy doktorského studia organizované fakultou nebo jejími partnerskými pracovišti a získávat potvrzení o splnění studijních požadavků. Doktorand se může účastnit i všech dalších vědeckých a jiných odborných aktivit na fakultě nebo na jejích partnerských pracovištích.
2. Právem doktoranda je konzultovat se svým školitelem nebo konzultanty navrženými školitelem v souladu s potřebami plnění osobního studijního plánu.
3. Právem doktoranda je mít prostřednictvím svého školitele nebo konzultantů přístup k informacím o vědecké fakulní činnosti a navrhnout své zapojení do ní, zpravidla formou spoluúčasti na grantových a jiných výzkumných úkolech. Návrh doktoranda

o zapojení do vědecké činnosti na fakultě posuzuje a schvaluje školitel a o jeho přijetí rozhoduje vedoucí příslušného vědeckého úkolu.

4. Právem doktoranda je využívat pro práci na svých úkolech stanovených osobním studijním plánem zařízení a informačních technologií fakulty, která jsou v souladu s pravidly určenými příslušnými obecnými nebo interními předpisy fakulty.
5. Povinností doktoranda je na počátku studia, event. na počátku každého akademického roku, navrhnout v určené formě, kvalitě a rozsahu osobní studijní plán, předkládat jej svému školiteli k posouzení, podle jeho pokynů jej upravovat a po jeho schválení školitelem a oborovou radou plnit ve stanovených termínech všechny studijní požadavky v osobním studijním plánu stanovené.
6. Povinností doktoranda je podle potřeb vyvolaných nároky doktorské přípravy, nejméně však jednou za čtvrtletí u studenta v prezenční formě a jednou za semestr u studenta v kombinované formě, konzultovat se školitelem průběh svého studia.
7. Povinností doktoranda zejména v prezenční formě je účastnit se vědecké, výzkumné, umělecko-kritické popř. vědecko-pedagogické činnosti svého školícího pracoviště, pokud je to v souladu s cíli doktorského studia a s úkoly stanovenými studijním plánem, v rozsahu, který určuje školitel po dohodě s vedoucím školícího pracoviště.

§ 9 Stipendium

Doktorské stipendium je přiznáváno všem studentům doktorských studijních programů v prvním a v třetím roce prezenční formy studia v souladu s čl. 7 Stipendijního řádu Pedagogické fakulty

§ 10 Dílčí zkoušky

1. Dílčí zkoušky mají prověřit teoretické znalosti doktoranda v určité vybrané odborné oblasti a v rozsahu daném požadavky examinatora. Dílčí zkouška zpravidla navazuje na kurzy, semináře, přednášky aj. formy vysokoškolské přípravy, ale může být konána i samostatně.
2. Dílčí zkoušky si doktorand vybírá ze studijní nabídky na základě konzultací se školitelem nebo jsou mu stanoveny školitelem, resp. oborovou radou podle potřeb doktorské přípravy. Zařazením do studijního plánu schváleného oborovou radou se dílčí zkouška stává závaznou součástí studijních povinností doktoranda.
3. Počet dílčích zkoušek je stanoven v každém studijním programu příslušnou oborovou radou.

4. Prospěch dosažený při dílčí zkoušce se klasifikuje "prospěl/a" - "neprospěl/a".
5. Výsledek dílčí zkoušky musí být zaznamenán a potvrzen podpisem examinátora do "indexu" doktoranda a na předepsaný formulář pro odd. pro vědeckou činnost.
6. Dílčí zkoušku lze v jednom studijním roce opakovat nejvýše jednou. O důsledcích nesložené zkoušky resp. o možnosti jejího přesunutí do dalšího studijního roku, popř. o způsobu její náhrady jinými zkouškami rozhoduje školitel a příslušná oborová rada.
7. Zkoušky, které doktorand úspěšně vykonal při studiu v zahraničí, event. na jiné vysoké škole, mohou být na žádost doktoranda uznány oborovou radou jako součást předepsaných zkoušek doktorského studia.

§ 11 Státní doktorská zkouška

1. Státní doktorská zkouška má prověřit teoretické znalosti doktoranda a potvrdit jeho připravenost na vědeckou práci a řešení výzkumných úkolů v rozsahu daném požadavky, které stanovila oborová rada. Zkouška se skládá z jedné části, rozdělené do nejméně tří předmětů schválených oborovou radou.
2. Nejméně pětičlennou zkušební komisi jmenuje děkan na základě návrhu příslušné oborové rady. Alespoň jeden člen této komise musí být vysokoškolským profesorem a nejméně dva členové musí být z mimofakultního pracoviště. Jedním z členů zkušební komise je zpravidla i školitel.
3. K platnosti zkoušky se vyžaduje přítomnost nejméně tří z pěti členů příslušné zkušební komise, z toho neméně jednoho, který není členem akademické obce fakulty. Zkušební komise jedná o výsledcích zkoušky v neveřejném zasedání a usnáší se většinou hlasů přítomných členů. Při rovnosti hlasů přítomných členů rozhoduje hlas předsedy. Prospěch dosažený při zkoušce lze vyjádřit dvěma stupni: s klasifikací "prospěl/a" - "neprospěl/a". O zkoušce a jejím výsledku se sepíše protokol na předepsaném tiskopisu, který podepíše předseda a všichni přítomní členové zkušební komise.
4. Opakovat státní doktorskou zkoušku může doktorand jen jednou a to nejdříve po třech měsících ode dne neúspěšně konané zkoušky.

§ 12 Disertační práce a její obhajoba

1. Disertační práce je ucelené odborné pojednání s přesným vymezením vlastních původních vědeckých výsledků a s uvedením veškerých použitých informačních pramenů.
2. Disertační práce musí být předložena buď v jazyce českém (popř. slovenském) s anglickým souhrnem, nebo v jazyce anglickém v celkovém rozsahu do 150 stran.
3. Disertace musí být svázána a předložena v počtu exemplářů určených OR.
4. K obhajobě disertační práce je nutné předložit: a) vysvědčení o státní doktorské zkoušce b) stručný životopis se základními osobními údaji c) oborovou radou určený minimální počet výtisků disertace d) posudky na disertaci alespoň od 2 oponentů schválených oborovou radou e) vyjádření školitele k doktorandovi a k jeho disertaci f) seznam publikovaných prací a případné citace v odborném tisku g) autoreferát disertační práce.
5. Obhajoba disertační práce probíhá před komisí navrhovanou oborovou radou a schvalovanou vědeckou radou fakulty. Děkan fakulty jmenuje nejméně sedmičlennou komisi. Členy této komise jsou jmenováni špičkoví odborní pracovníci, nejméně jeden z nich musí být vysokoškolským profesorem a nejméně dva její členové musí být z jiného pracoviště, tuzemského nebo zahraničního, než je příslušná fakulta. Jedním z členů komise je i školitel. Předsedou komise je zpravidla předseda příslušné oborové rady nebo jiný, děkanem určený člen komise.
6. Komise ustanoví nejméně 2 oponenty. Oponenty jsou jmenováni zpravidla členové komise pro obhajoby nebo jiní svou odbornou kvalitou jim odpovídající pracovníci příslušného oboru nebo oboru příbuzného.
7. Oponenti vyhotoví nejpozději do dvou měsíců od obdržení disertační práce písemný odborný posudek na kvalitu disertační práce předkládané k obhajobě. Na závěr posudku disertační práce vyjádří oponent, zda práce svou kvalitou odpovídá nárokům na disertační práci a zda doporučuje resp. nedoporučuje její připuštění k obhajobě. K obhajobě může být připuštěna pouze ta disertační práce, která byla doporučena alespoň v jednom z předkládaných dvou posudků.
8. Disertační práci, která nebyla připuštěna k obhajobě, musí doktorand přepracovat a může ji opět předložit k posouzení nejdříve po pěti a nejpozději po dvanácti měsících. Přepracování disertační práce je přípustné pouze jednou.

9. Obhajoba disertační práce musí být svolána nejméně do dvou měsíců po obdržení oponentských posudků tak, aby členové komise obdrželi pozvánku, posudky a autoreferát disertační práce nejméně čtrnáct dnů před termínem obhajoby.
10. Obhajoba disertační práce je veřejná.
11. K platnosti obhajoby disertační práce a k rozhodování o výsledku této obhajoby se vyžaduje přítomnost nejméně pěti členů příslušné komise, z toho nejméně jednoho, který není členem akademické obce fakulty.
12. Komise pro obhajoby disertační práce jedná o výsledku obhajoby v neveřejném zasedání a usnáší se většinou hlasů přítomných členů v tajném hlasování. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Obhajoba disertační práce se klasifikuje "prospěl/a" - "neprospěl/a".
13. O průběhu obhajoby a o jejím výsledku musí být sepsán na předepsaném tiskopisu zápis a vyhotoven protokol, který podepíše předseda komise a všichni přítomní členové komise.
14. Obhajobu disertační práce lze opakovat jen jednou a to nejdříve po šesti a nejpozději do dvanácti měsíců. K opakované obhajobě doktorand svou disertaci nepřepracovává, ale může ji na základě připomínek komise doplnit novým textem do rozsahu 30 stran, který poskytne členům komise k prostudování nejpozději měsíc před termínem opakované obhajoby.
15. Úspěšně obhájená disertační práce je nejméně v jednom exempláři archivována v odborné knihovně fakulty.

§ 13 Závěrečné ustanovení

1. Tento řád byl schválen akademickým senátem fakulty dne 21. 9. 1999 a nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem univerzity¹
2. Tento řád nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2000

.....
Fr. Baryš
 předseda akademického senátu

.....
Z. Melles
 děkan

¹ §9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách



Univerzita Karlova v Praze

AKADEMICKÝ SENÁT

Ovocný trh 5

116 36 Praha 1

tel.: 24 21 56 32. 24 48 13 11

12. 11. 1999

.....
Z. Melles - 9